

威海汉邦生物环保科技股份有限公司

环境应急资源调查报告

威海汉邦生物环保科技股份有限公司

2020年5月

目 录

| | |
|-------------------|---|
| 1.环境应急资源调查概述..... | 2 |
| 1.1 调查目的..... | 2 |
| 1.2 调查过程..... | 2 |
| 2.环境应急工作开展情况..... | 2 |
| 2.1 制度建设..... | 2 |
| 2.2 应急管理..... | 2 |
| 2.3 存在的不足..... | 3 |
| 3.环境应急队伍..... | 3 |
| 3.1 应急组织机构设置..... | 3 |
| 3.2 应急组织机构组成..... | 4 |
| 3.3 应急组织机构职责..... | 4 |
| 3.4 外部应急救援力量..... | 7 |
| 4.环境应急物资和装备..... | 8 |
| 5.经费及其他保障..... | 9 |
| 5.1 经费保障..... | 9 |
| 5.2 应急物资管理制度..... | 9 |

1.环境应急资源调查概述

1.1 调查目的

为全面掌握威海汉邦生物环保科技有限公司环境应急物资的购置、储备、系统建设现状，为建立环境应急抢险物资做好基础性工作，提高公司应急管理能力，威海汉邦生物环保科技有限公司组织开展了公司环境应急物资储备、装备、系统等调查，编制环境应急资源调查报告，为落实《企业事业单位突发环境事件应急预案备案管理办法（试行）》（环发[2015]4号）要求，做好《威海汉邦生物环保科技有限公司突发环境事件应急预案》的编制提供基础。

1.2 调查过程

威海汉邦生物环保科技有限公司组织各部门对生产过程中的环境应急救援设备和物资进行了系统摸排，并填报环境应急物资储备情况调查表，由办公室进行汇总清查。还组织各部门人员对公司现有环境应急物资等进行现场查验评估，明确应急物资装置的名称、数量、存放布局、装置、应急系统建设等情况，提出漏项和不符合要求的清单，并立即进行整改落实，制定应急物资补充计划，对环境应急物资库和应急系统进行完善。

2.环境应急工作开展情况

2.1 制度建设

威海汉邦生物环保科技有限公司非常重视日常生产过程中的安全环保管理，制定和实施（生产、环境）安全管理制度和作业文件，保障生产和工作环境安全，减少环境问题的产生。公司建立健全各种规章制度，严格落实安全生产责任制。

2.2 应急管理

威海汉邦生物环保科技有限公司成立突发环境事件应急救援小组，负责应急管理和应急救援日常工作，为公司安全生产应急救援工作提供有力的技术支持和专业指导。公司还推进与应急救援单位之间的协作，与相邻的企业、村庄保持密切沟通，建立合作关系，还与威海市生态环境局、威海市应急管理局、威海市消防大队等保持密切联系，一旦发生突发环境事件，可以利用周边专业应急救援和环境监测、消防、医疗等救助队伍。

公司投入大量人力、财力进行应急物资、装备、救援器材的采购和配置，定期开展应急救援演练与培训。

2.3 存在的不足

(1) 应急管理体制需要优化

目前应急措施仍存在原则化、不够细化等，特别是上下对应、左右衔接不到位，相应的经费预算也较少，环境应急物资综合调度管理机制不健全。

(2) 救援力量专业性仍需强化

目前公司专业技术人员不足，应急救援队伍主要是企业自有的、为企业本身服务的救援队伍，其专业技术力量、救援人员和装备，难以承担社会救援任务的需要。

3.环境应急队伍

3.1 应急组织机构设置

公司成立应急救援指挥小组，组长由总经理担任，副组长由副总经理担任。应急领导机构下设应急管理办公室，日常工作由仓储部负责。现场指挥救援机构包括技术保障组、工程抢险组、应急监测组、后勤保障组、医疗救护组、警戒疏散组、通讯联络组、善后处理组等部门。

应急救援队伍由总指挥统一调度，对事故现场的危险情况进行充分的估计，以严谨的态度和科学的方法来对待。在接到事故报警后，应迅速调度应急救援人员，赶赴现场，在做好自身防护的基础上，快速布置实施救援，有效的控制事故发展，并组织救援人员将伤员救出危险区域、组织员工撤离、疏散，组织对受到伤害人员救治，做好危险化学品的清除工作和善后工作。

夜间紧急指挥系统，由夜班值班长组成临时指挥系统，在公司指挥系统人员未到之前行使指挥系统职责、权力，并负责向公司指挥系统汇报事故、抢险有关情况。各救援小组在临时指挥系统的组织指挥下按常规运行，直到应急救援指挥小组人员赶到。

公司应急组织机构设置见图 3.1-1。

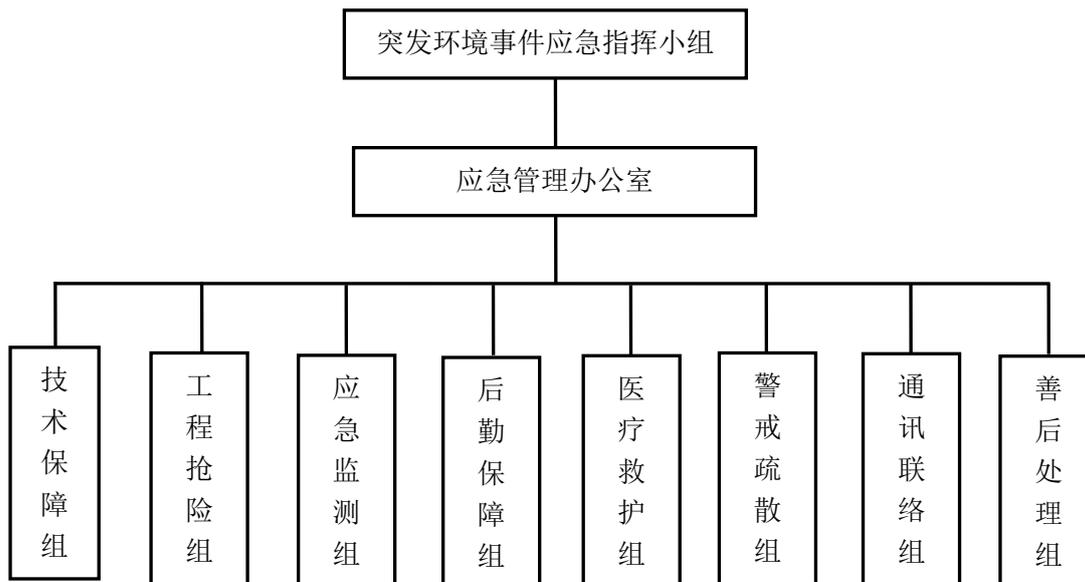


图 3.1-1 突发环境事件应急组织结构图

3.2 应急组织机构组成

公司组建了应急救援指挥小组，公司内部主要队员名单见表 3.2-1。各应急救援专业队员由各部门抽调业务骨干组成，平时状态下在本职岗位上，根据应急日常管理工作要求参加培训学习和应急演练，发生突发事故后立即进入抢险救援专业小组进行应急抢险工作。

针对厂区化学品仓库、生产车间等事故易发环节，定期开展应急救援培训与训练及演练。同时，加强应急队伍的业务培训和应急演练，增加员工应急能力；各相关部门负责人均需参加应急培训，参与接受过培训的救援行动；加强与其它企业、科研机构的交流与合作，不断提高应急队伍的素质和能力。

表 3.2-1 突发环境事件应急救援指挥小组队员名单一览表

| 序号 | 职务 | 姓名 | 联系电话 |
|----|---------|-----|------|
| 1 | 总指挥 | ■ | ■ |
| 2 | 副总指挥 | ■ | 1 ■ |
| 3 | 技术保障组组长 | ■ | ■ |
| 4 | 工程抢险组组长 | ■ | 1 ■ |
| 5 | 应急监测组组长 | ■ | ■ |
| 6 | 后勤保障组组长 | ■ ■ | 1 ■ |
| 7 | 医疗救护组组长 | ■ | ■ |

| | | | |
|----|---------|-----|-----|
| 8 | 警戒疏散组组长 | ■ | ■ |
| 9 | 通讯联络组组长 | ■ ■ | ■ |
| 10 | 善后处理组组长 | ■ | 1 ■ |

3.3 应急组织机构职责

1、总指挥

(1) 分析紧急状态确定相应报警级别，根据相关危险类型、潜在后果、现有资源控制情况决定是否启动应急预案，以及预案的级别；

(2) 发布启动或终止应急预案的命令，全权指挥、协调应急救援行动，统一负责应急资源配置、应急队伍的调动；

(3) 决定是否向周边可能受到侵害的单位及时通报情况；

(4) 通报威海市应急救援机构，决定是否需要外部应急救援力量的支援；

(5) 及时向当地政府、环保、公安、消防、急救中心等部门取得联系，向上级主管部门报告事件具体情况；

(6) 组织事故调查与评估；

(7) 总结应急救援经验教训，组织恢复生产。

2、副总指挥

(1) 协助总指挥负责应急救援具体指挥工作，向总指挥提出应急响应对策和建议；

(2) 当总指挥不在公司时，副总指挥行使总指挥职责；

(3) 全权负责公司应急管理办公室的日常管理工作。

3、应急管理办公室

公司应急管理办公室设在总经理办公室，负责应急指挥中心日常事务处理工作，由生产部负责协助协调工作。

(1) 执行公司应急救援指挥小组的决定，负责公司应急救援指挥小组的日常事务；

(2) 接到事故报警后，立即通知应急组织机构相关人员待命；

(3) 协调组建应急救援队伍，有计划地组织实施应急救援的培训和演练；

(4) 负责与外部有关单位的应急救援的协调、信息交流；

(5) 建立并管理应急救援的信息资料、档案；

(6) 负责公司突发环境事件应急预案编制、备案、修订、发布、发放工作；

(7) 检查、督促各部门做好突发环境事件的预防措施和应急救援的各项准备工作，检查、督促各部门开展员工应急知识和基本防护方法培训；

(8) 审批突发环境事件应急救援所需的防护器材、救援器材、监测仪器等物资的购置；

(9) 组织公司的相关技术和管理人员对厂区生产过程中存在的危险源进行评估；

(10) 协调、指导常设应急队伍的管理和救援能力评估工作；

(11) 组织事故调查或协助上级主管部门开展事故调查。

4、工程抢险组

组织对损坏的设备、设施全面抢修；根据现场情况，对排水进行堵、截或导流等；对泄漏物进行回收，对污染场地进行沙土覆盖或清洗处理，并负责控制危险源，进行抢险，防止事件扩大；负责现场洗消，降低危害程度；及时通知相关部门进行排污处理；协助应急监测组对事故现场有毒、有害物质及扩散区域的现场监测工作。

5、应急监测组

根据第三方检测机构提供的技术支持，承担环境污染事故发生时的环境监测污染动态情况跟踪，对建立和解除污染警报的时间、区域提出建议；采取有效措施，最大限度地消除污染危害，制止污染的扩大和蔓延，避免事态发展。

6、后勤保障组

负责协调和调集事件应急所需的物资、设备等，保证所需物资及时送到现场；负责受伤人员的生活必需品、应急生活安排等任务；负责事件所需资金的支持。

7、医疗救护组

对抢救出的伤员立即进行简单有效的救治；迅速与医院联系进行抢救；保护事故现场，防止无关人员进入；负责受伤人员的分类、现场救治及转院工作；负责救援人员的医学安全监护任务；负责调集应急所需药品、医疗器械；统计伤亡人员情况。

8、警戒疏散组

根据事故现场具体情况，划分事故现场的危险区、缓冲区和安全区，并进行标识和警戒疏散；组织事件现场警戒，负责疏散人员集结地的治安、警戒工作；配合应急指挥部进行交通管制，严禁无关人员及车辆进入事件中心区域、波及区域及影响区域。按照指挥小组下达的疏散区域、线路，组织事件影响范围内的所有人员紧急疏散、撤离，并防止人员返回事件现场。

9、通讯联络组

负责向公司应急救援指挥小组报告；及时与当地政府、环保、公安、消防、急救中心等部门取得联系；负责现场的通信联络和事件现场的伤员转移、救助工作；协助医疗

救护部门将伤员护送到相关单位进行抢救和安置；协助领导小组做好善后工作。

10、善后处理组

负责突发环境事件应急预案的审阅工作，对其中的应急救援技术方案的可操作性、合理性、有效性进行试验和评估；负责突发环境事件有关事故原因调查、分析和总结，负责指导突发环境事件信息上报工作；负责伤亡人员的抚恤、安置及医疗救治，亲属的接待、安抚，遇难者遗体、遗物的处理等后续工作。

11、技术保障组

负责提供突发环境应急事故救援过程的技术支持；协助其他小组开展应急救援工作等。

3.4 外部应急救援力量

当突发环境事件发生，依靠公司自身力量无法应对时，可向当地消防、公安、环保、应急协作单位等部门请求支援，以便将事故造成的危害控制降至最低。

(1) 单位互助

公司与邻近企业、村庄之间加强协作，企业间相互依存，互利互惠，在事故时，能够给予公司运输、人员、救治以及救援部分物资等方面的帮助。同时也能够依据救援需要，提供其他相应支持，最大程度调动邻近企业、村庄的环境应急资源。

(2) 请求政府协调应急救援力量

当事故扩大化需要外部力量救援时，可以请求当地政府调动相关部门进行全力支持和救护，主要参与单位有：

- ①公安部门：协助公司进行警戒，封锁相关要道，防止无关人员进入事故现场。
- ②消防大队：发生火灾事故时，进行灭火的救护。
- ③环保部门：提供事故时的实时监测和污染区的处理工作。
- ④应急管理部门：负责伤亡事故统计分析，组织协调重大事故的调查处理，负责事故的批复结案。
- ⑤医疗单位：提供伤员、中毒救护的治疗服务和现场救护所需要的药品和人员。

外部救援单位联系方式见表 3.4-1。

表 3.4-1 外部应急救援联系电话

| 单位 | 电话 |
|----------|-------|
| 威海市人民医院 | 120 |
| 威海市生态环境局 | 12369 |

| | |
|----------|-------|
| 威海市应急管理局 | 12350 |
| 威海市消防大队 | 119 |
| 威海市公安局 | 110 |

4.环境应急物资和装备

公司配备了应急物资，根据企业环境风险状况和应急预案需要进行配备，并制订应急物资使用管理制度。

应急物资和装备配备的主要原则是：

1、统筹规划，合理布局。立足长远，着眼大局，对公司环境应急物资储备体系建设布局作出科学合理的规划，切实提高环境应急物资储备工作的针对性和有效性。

2、突出重点，整合资源。以提高环境应急综合保障能力为重点，按照全面应对、综合调度、灵活高效的原则，加大环境应急物资整合力度，实现资源共享。

3、加强管理，标准规范。完善环境应急物资储备工作管理机制，严格执行和落实各级管理规定和工作标准，不断提高环境应急物资储备工作的规范化、标准化和科学化。

4、储备适量，突出实效。立足现有财力，依据环境应急工作实际需求，在充分论证的基础上，按照储备适量、从容应对、综合有效的原则，提高环境应急物资的使用效率。

公司目前应急物资和装备详见表 4.1-1。

表 4.1-1 现有应急物资与装备一览表

| 序号 | 类型 | 物资名称 | 存放位置 | 单位 | 数量 | 备注 |
|----|------|---------|-----------|----|----|----|
| 1 | 人身防护 | 防护面罩 | 车间 | 个 | 4 | 完好 |
| | | 耐酸碱橡胶手套 | 休息室 | 副 | 27 | 完好 |
| | | 呼吸器 | 休息室 | 套 | 27 | 完好 |
| | | 安全带 | 车间 | 套 | 2 | 完好 |
| | | 耳塞 | 休息室 | 个 | 27 | 完好 |
| | | 医用口罩 | 车间 | 盒 | 1 | 完好 |
| 2 | 医疗救护 | 小药箱 | 休息室 | 个 | 1 | 完好 |
| 3 | 消防救援 | 干粉灭火器 | 车间/办公区/宿舍 | 个 | 45 | 完好 |
| | | 二氧化碳灭火器 | 车间/办公区/宿舍 | 个 | 4 | 完好 |
| | | 气割工具 | 车间 | 套 | 1 | 完好 |
| 4 | 通讯联络 | 报警电话 | 车间 | 台 | 1 | 完好 |
| | | 固定电话 | 车间 | 部 | 5 | 完好 |
| 5 | 应急照明 | LED 手电 | 车间 | 把 | 3 | 完好 |

| | | | | | | |
|---|----|--------|------|---|----|----|
| | | 应急照明灯 | 车间 | 个 | 10 | 完好 |
| 6 | 其他 | 雨衣雨鞋 | 仓库 | 套 | 4 | 完好 |
| | | 车辆 | 车间 | 辆 | 1 | 完好 |
| | | 照相机 | 车间 | 部 | 1 | 完好 |
| | | 铁锹 | 仓库 | 把 | 2 | 完好 |
| | | 对讲机 | 车间 | 个 | 5 | 完好 |
| 7 | 人员 | 兼职救援人员 | 公司员工 | 人 | 50 | / |

5. 经费及其他保障

5.1 经费保障

公司总经理办公室负责落实生产安全和环境事故救援抢险的各项资金，做好事故应急救援必要的资金准备。处置生产安全和环境事故所需工作经费列入公司财务预算，由公司仓储部按照有关规定提取一定的应急专项经费。主要包括体系建设、日常运行、专家队伍建设、救援演练、事故紧急救援装备等费用。

公司相关部门根据职责分工，积极开展演练、物资储备，为应急救援提供交通运输保障、治安保障、技术保障、医疗保障、后勤保障等。

5.2 应急物资管理制度

为充分利用应急物资资源，规范救援应急物资管理和使用，保证应急物资的及时调配，为突发事件和事故抢险提供物资储备保障，制定公司应急物资管理制度。

1、应急物资的采购

公司应急物资的采购，由公司各部门根据有关法律、法规和上级监管部门的相关规定，结合公司实际情况，提前 10 天，提出购买应急物资采购计划，并报请公司领导审查批准后，统一报运营部采购，由应急物资管理部门负责领取后，在应急物资储备仓库妥善保存。仓储部要建立应急资金管理帐户，做到专款专用，及时补充和更新。

2、应急物资的配备

公司应急物资配备根据公司受灾害威胁情况，实际能力合理配置，所配置物资符合法律、法规和上级监管部门的相关规定，确保物资储备种类、数量与企业的发展相适应，能够满足应急抢险救灾时的需求。

3、应急物资的保管

应急物资的保管由生产部管理，应急物资主要位于车间、办公楼，事故池位于污水处理站东侧，应急物资做到分类存放，挂牌管理，建立台帐，动态更新。

4、应急物资的保养和维护

应急物资至少每月保养、维护一次，并做好登记，发现应急物资损坏、破损以及功能达不到要求的，要自发现之日起 10 日内及时进行更换，确保应急物资种类、数量满足应急救援的需要，并做好更换记录。

5、应急物资的调拨和使用

应急物资应由公司应急指挥小组统一调配使用，未经应急指挥小组同意，任何单位或个人不得挪用。

应急物资调拨和使用权限与程序如下：

(1) 应急救援物资的调配和使用权限：

当有以下情况发生时，可以对应急物资进行调配和使用：

①公司发生突发事故或灾害，需要启动相应的应急响应，调拨和使用应急物资进行抢险救灾时。

②接到上级环保部门或政府部门，需要调拨应急物资抢险救灾时。

③公司应急领导机构认为需要调配和使用应急救援物资时。

(2) 应急救援物资的调配和使用程序：

应急领导机构（应急办公室）下达调拨和使用应急物资命令→调度中心→应急物资储备部门负责人→应急物资库管理员→出库

应急物资出库后，10 天内应补齐物资储备库内的应急物资。

6、应急物资的更新和补充

应急物资因损坏、过期等原因，管理人员应提出补充意见，报相关部门及时更新、补充。

7、物资管理员岗位责任制

(1) 热爱本职工作，加强责任心，遵守劳动纪律，坚守工作岗位；

(2) 熟悉各项规章制度，负责所管物资、设备、器材的入库验收、记账、保管、发放等工作，掌握库存情况；

(3) 能熟练管理进库物资的详细资料，做到所管物资摆放整齐、帐物相符；

(4) 每月至少一次对库内物资进行保养、维修，对过期、失效、损坏的设备、物资及时提出更换、补充建议；

(5) 加强安全观念，妥善保管仓库物资，做好物资的防火、防盗、防潮、防腐等工作；库存物资未经主管部门允许不得发放和使用。

8、应急物资的组织领导和奖惩

在应急救援指挥小组的领导下，应急办公室定期组织检查，对发现的问题及时提出整改建议，对一时不能解决的问题，及时制定整改措施和意见，向公司领导和相关部门汇报，做好协调工作。应急办公室要严格按照相关法律法规和公司有关规定进行奖惩。

威海汉邦生物环保科技股份有限公司 突发环境事件应急预案定量打分结果

威海汉邦生物环保科技股份有限公司于 2020 年 5 月编制完成威海汉邦生物环保科技股份有限公司突发环境事件应急预案（以下简称“预案”），根据国家及生态环境主管部门要求，邀请 3 位专家对此预案进行评审。根据《企业突发环境事件风险评估指南（试行）》（环办[2014]34号），专家对预案进行了认真评审，并参照评审表要求进行打分，3 位评审专家的打分结果分别为 83.2 分、82.1 分、81.6 分。

各评审专家评审得分的算数平均值为定量打分结果，因此，本预案的定量打分结果为 **82** 分。

附表2

威海汉邦生物环保科技有限公司 突发环境事件应急预案评审意见表

| |
|--|
| 评审时间：2020年5月8日 |
| 评审方式： <input type="checkbox"/> 函审， <input checked="" type="checkbox"/> 会议评审， <input type="checkbox"/> 函审、会议评审结合， <input type="checkbox"/> 其他 |
| 评审结论： <input checked="" type="checkbox"/> 通过评审， <input type="checkbox"/> 原则通过但需进行修改复核， <input type="checkbox"/> 未通过评审 |
| 评审过程： 威海汉邦生物环保科技有限公司于2020年5月编制完成突发环境事件应急预案，并向本单位员工及周边环境风险受体人员进行告知。参与评审的环境风险受体代表、单位代表，认为环境应急预案可为周边居民等提供事件信息，告知如何避险和参与应对，此应急预案可行。在此基础上，公司邀请3位专家进行技术评审，3位专家对应急预案进行了评审，并对完善应急预案提出了相关意见建议。 |
| 总体评价： 该应急预案编制目的和适用范围较明确，环境风险源辨识较准确，应急响应机制和应急措施具有一定针对性，应急保障措施可行，应急培训和演练较适宜。应急预案编制格式和内容基本符合要求，经修改完善后可报上级生态环境管理部门备案。 |
| 问题清单： 1. 组织指挥机制中对指挥权限及政府及其有关部门介入后，企业内部指挥协调情况不明确； 2. 对于自身没有监测能力的，需与当地环境监测机构或其他机构衔接，签订协议。 |
| 修改意见和建议： 1. 完善当政府及其有关部门介入后，企业内部指挥协调细则； 2. 对于自身没有监测能力的，需与当地环境监测机构或其他机构衔接，签订协议； 3. 预案经修订后，由主要负责人签发，及时做好应急预案培训及演练，切实落实应急预案要求。 |
| 评审人员人数：3 |
| 评审组长签字：[Redacted] |
| 其他评审人员签字：[Redacted] |
| 企业负责人签字：[Redacted] |
| 2020年5月8日 |

附：定量打分结果和各评审专家评审表。

威海汉邦生物环保科技有限公司 突发环境事件应急预案评审会议签到表

| 会议名称 | | 威海汉邦生物环保科技有限公司突发环境事件应急预案评审会议 | | | |
|---------------|----|------------------------------|-------|------|----|
| 会议时间 | | 2020年5月8日 | | | |
| 与会 人 员 | | | | | |
| 类别 | 姓名 | 单位 | 职位/职务 | 联系方式 | 签名 |
| 评审主体 | | 威海汉邦生物环保科技有限公司 | 总经理 | | |
| | | 威海汉邦生物环保科技有限公司 | | | |
| 评审专家 | | 威海三角轮胎股份有限公司 | 高级工程师 | | |
| | | 山东天弘质量检验中心有限公司 | 高级工程师 | | |
| | | 哈尔滨工业大学(威海) | 教授 | | |
| 可能受影响的居民或单位代表 | | | | | |
| 其他参会人员 | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |

威海汉邦生物环保科技有限公司

突发环境事件应急预案评审组成员名单

| 类别 | 姓名 | 单位 | 职位/职务 | 联系方式 | 签名 |
|---------------|----|----------------|-------|------|----|
| 评审专家 | | 威海三角轮胎股份有限公司 | 高级工程师 | | |
| | | 山东天弘质量检验中心有限公司 | 高级工程师 | | |
| | | 哈尔滨工业大学 (威海) | 教授 | | |
| 可能受影响的居民或单位代表 | | 威海汉邦生物环保科技有限公司 | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |